

# Титульний аркуш

17.04.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 170423-1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

(підпис)

Колінько Володимир Васильович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2022 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Акціонерне товариство "Візіком"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 13672362
4. Місцезнаходження: 01001, Україна, Київ, Велика Житомирська 25/2
5. Міжміський код, телефон та факс: (044)201-00-26, (044)201-00-26
6. Адреса електронної пошти: Bagley@visi.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення загальних зборів акціонерів від 14.04.2023, Затвердити річну інформацію про емітента за 2022 рік.
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на  
власному веб-сайті учасника фондового  
ринку

(URL-адреса сторінки)

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки:

1. П.11. розділ III "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності"- діяльність Товариства не підлягає ліцензуванню;

2. П.12. розділ III "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" - Товариство не приймало участь у створенні будь яких інших юридичних осіб;

3. П.13. розділ III "Інформація щодо корпоративного секретаря" - на підприємстві відсутня посада корпоративного секретаря;

4. П.14 розділ III "Інформація про рейтингове агенство" - Товариство не проводило рейтингову оцінку;

5. П.15 Розділ III "Відомості про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента"- підприємство не має філіалів та відокремлених структурних підрозділів;

6. П.16 Розділ III "Судові справи емітента" - будь яких судових справ проти емітента або емітентом не порушувалось;

7. П.17 Розділ III "Штрафні санкції щодо емітента"- до Товариства не застосовувалось жодних штрафних санкцій;

8. П.3 Розділ V "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути

виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення"- Приватне акціонерне товариство, щодо інших цінних паперів, крім акцій, якого не здійснено публічну пропозицію не зобов'язані розкривати інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;

9. П.10 Розділ VII "Звіт керівництва" щодо висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту - відповідно до ст. 127 ЗУ "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" приватні акціонерні товариства яке належить до малих або мікро підприємств не повинно проводити аудит включно з аудитом корпоративного управління;

10. П 1.Розділ IX "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не надається тому-що до Товариства не надходила зазначена вище інформація.

11.П 2.Розділ XI "Інформація про облігації емітента" у звітному році облігації Товариством не випускались;

12.П.3 Розділ XI " Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" у звітному році інші цінні папери Товариством не випускались;

13.П.4.Розділ XI "Інформація про похідні цінні папери емітента" у звітному році похідні цінні папери Товариством не випускались;

14.П.5. Розділ XI "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" у звітному році Товариство не проводило випуск боргових цінних паперів;

15.П.6 Розділ XI "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" у звітному році Товариством не придбавалось власних акцій;

16.П.7 Розділ XI" Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" у звітному році Товариством будь-які цінні папери не випускались;

17 П.9 Розділ XI "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" на обіг цінних паперів Товариства не накладено жодних обмежень;

18. Розділ XII. "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" рішення про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році не приймалось, дивіденди не виплачувались;

19.П.4 Розділ XIII " Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" відсутня, у зв'язку з тим, що товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності;

20.П.5. Розділ XIII "Інформація про собівартість реалізованої продукції" відсутня, у зв'язку з тим, що товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності;

21.Розділ XIV. "Інформація про вчинення значних правочинів " та" Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не надається тому-що Приватне акціонерне товариство не зобов'язані розкривати даний розділ;

22.Розділ XV "Відомості про аудиторський звіт" не надається, оскільки Товариство відноється до суб'єктів малого підприємництва та не зобов'язані проводити аудит фінансової звітності.

23.Розділ XVII. "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені

акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" така інформація до емітента не надходила:

24.Розділ XVIII. "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" така інформація відсутня.

### **III. Основні відомості про емітента**

**1. Повне найменування**

Акціонерне товариство "Візіком"

**2. Скорочене найменування (за наявності)**

АТ "Візіком"

**3. Дата проведення державної реєстрації**

09.03.1995

**4. Територія (область)**

**5. Статутний капітал (грн)**

750

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

113

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність.

62.01 - Комп'ютерне програмування

71.12 - Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах

**10. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "МІБ", МФО 380582

2) IBAN

UA173805820000026008010307047

3) поточний рахунок

UA173805820000026008010307047

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АТ "МІБ", МФО 380582

5) IBAN

UA173805820000026008010307047

6) поточний рахунок

UA173805820000026008010307047

### **XI. Опис бізнесу**

**Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

У звітному 2022 році змін у організаційній структурі не відбувалось.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова**

**програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників-113 особи, на підприємстві відсутні позаштатні працівники. Одна особа працювала за сумісництвом, також є внутрішні сумісники-дві особи. В штаті наявна одна посада на якій працівник працював на умовах неповного робочого дня. Фонд оплати праці за звітний рік складає 41 394 тис грн.. Підприємством широко застосовується практика матеріального заохочення працівників, виплачуються різного роду стимулюючі грошові виплати, що в свою чергу призводить до покращення якості продукції та збільшення продажів.

В основі кадрової політики Товариства закладена висока освіта працівників, понад 96% працівників мають повну вищу освіту. Крім того на підприємстві працює чотири особи, які мають ступінь кандидатів наук.

У Товаристві є можливість проводити підвищення кваліфікації кадрів, створенні належні умови для освоєння працівниками нових сучасних технологій, техніки та обладнання. Також підприємство проводить політику відбору та навчання майбутніх працівників шляхом залучення студентів ВНЗ для проходження переддипломної та інших практик на базі Товариства.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**  
Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

АТ "Візіком" не проводить спільної діяльності з іншими підприємствами та установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного року не надходило.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Ведення бухгалтерського обліку Товариства здійснюється - бухгалтерією яка очолюється головним бухгалтером. На виконання вимог національних стандартів бухгалтерського обліку, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV, а також з метою дотримання підприємством єдиної методики відображення господарських операцій та забезпечення своєчасного надання достовірної інформації користувачам фінансової звітності, було видано Наказ "Про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику" № 030114-3 від 03.01.2014 р. зі змінами та доповненнями, яким визначено спеціальні принципи, основи, правила та інструкції які застосовуються Товариством при підготовці фінансової звітності, не вичерпний перелік яких представлено далі:

1. Визначення строку корисного використання, методу амортизації, ліквідаційної вартості об'єкту основних засобів здійснюється постійно діючою комісією під час введення в експлуатацію, пріоритетним для машин та обладнання є метод прискореного зменшення залишкової вартості, для будівель та споруд- прямолінійний метод. Амортизація нематеріальних активів проводиться прямолінійним методом, протягом всього терміну корисного використання;
2. При відпуску допоміжних матеріалів, пального, комплектуючих виробів, малоцінних швидкозношуваних предметів у виробництво чи іншому вибутті, їх оцінка здійснюється



середньозваженим методом;

3. При первісному визнанні фінансові інструменти оцінюються за справедливою вартістю і в подальшому обліковуються згідно до вартості, яка визначена стандартом для певної категорії фінансових інструментів;

4. Поточна дебіторська заборгованість включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю;

5. Довгострокові зобов'язання, на які нараховуються відсотки, відображаються в обліку і звітності за їх теперішньою вартістю, а поточні зобов'язання - за сумою погашення;

6. Собівартість реалізованої продукції (робіт, послуг) складається з наступного переліку виробничих витрат підприємства, що в свою чергу були розподілені між замовленнями (контактами) зі застосуванням позамовного методу розподілу витрат:

- витрати на оплату праці виробничого персоналу;
- витрати на соціальні заходи пов'язані з оплатою праці виробничого персоналу;
- витрати на амортизацію виробничого обладнання;
- прями виробничі витрати;
- загальновиробничі постійні витрати (розподілені);
- витрати за запозиченнями (кваліфікаційні активи).

Базою для розподілу загально-виробничих витрат є сума виручки отриманої від основного виду діяльності.

Проміжна звітність складається щоквартально в складі балансу, звіту про фінансові результати. У проміжній фінансовій звітності відстрочені податкові активи та відстрочені податкові зобов'язання наводяться в сумі зазначених активів та зобов'язань, що визначені на початок та кінець звітного року. З метою складання Звіту про рух грошових коштів за національними стандартами обраний прямий метод.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Основні види послуг (виконаних робіт), що надає (виконує) емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 та більше відсотків доходу за звітний рік є виробництво цифрових карт, а саме: Цифрові 2D, 2,5D.3D моделі країн, міст та селищ, векторні карти країн, міст, ліцензування баз даних, тощо.

Обсяг реалізації у звітному році складає 75 замовлень за якими визнано виручки в сумі -176,2 млн. грн; в т.ч. виконано експортних контрактів на суму -170,0 млн. грн, а саме 96,5% в загальному обсязі продажів.

Перспективним напрямком діяльності Товариства є виробництво високоточних 3D моделей для планування 4G мереж зв'язку, розвиток новітніх технологій виробництва 3D моделей для

планування 5G мереж.

Товариство не має залежності від сезонних змін. Але існують інші ризики, зовнішні та внутрішні.

Ризики які вбачає Товариство в своїй діяльності та методи їх уникнення наступні:

1. фінансові а саме:

- девальвація національної валюти. З метою мінімізації ризиків Товариство у своїх контрактах з контрагентами- резидентами України намагається прописувати умову перерахунку ціни еквівалентно вільно-конвертованій валюті;

- невиконання замовником фінансових зобов'язань через форс-мажорні обставини, неплатіжоспроможності, тощо. Частково можна уникнути даного ризику шляхом попереднього аналізу політичного та економічного становища в країні контрагента та його фінансової звітності.

2. стратегічні ризики, а саме:

- зниження конкурентоздатності компанії через впровадження конкурентами нових технологій, зниження собівартості, агресивна експансія на ринки, де компанія лідирує. Мінімізація зазначеного ризику можлива через постійний моніторинг діяльності конкурентів, стану ринку, впровадження нових технологій, та реалізації дей, оновлення обладнання, проведення рекламних кампаній та інших заходів з підтримки іміджу компанії, підвищення ефективності роботи;

- вихід з ладу серверів і робочих станцій через кібер-атаки. Частково можна уникнути негативних наслідків дотримуючись процедур резервного копіювання і правил роботи з корпоративною мережею і інтернет. В разі здійснення кібер-атаки - слідування процедурі "План аварійного відновлення", підключення резервного обладнання, тощо.

І звичайно ризики пов'язані з настанням форс-мажорних обставин.

Apple, Ericsson, Nokia, Huawei - основні клієнти Товариства, які є глобальними компаніями, що працюють по всьому світу що в свою чергу є ринком збуту продукції Товариства.

Каналами збуту є прямі продажі замовникам шляхом укладання прямих контрактів. Продукція поставляється через мережу Інтернет. Пошуки замовників відбуваються шляхом збирання інформації на галузевих виставках і конференціях, просування продукції через корпоративний сайт і соціальні мережі.

Джерелом інформації для виробництва продуктів компанії є супутникові знімки та програмовані плеяди.

Виробництво цифрових моделей для планування мереж розвивається у напрямку підтримки 5G мереж, які мають особливі вимоги до геопросторових даних, оскільки перешкодами для проходження сигналу в 5G мережах є дуже дрібні об'єкти типу дерев, кущів, дахів складної форми. Усі ці підвищені вимоги до геопросторових даних "Візіком" враховує в новітніх технологіях їх підготовки. Були розроблені нові покоління алгоритмів автоматичного і напівавтоматичного розпізнавання космічних знімків для швидкої екстракції та класифікації таких типів об'єктів, як будівлі з мінімальною площею забудов. Також була розроблена технологія попиксельної класифікації рослинності, в якій окремими об'єктами є дерева, а кожен піксель має індивідуальну висоту. Розроблено методи попиксельної інтерпретації скатних дахів, малоповерхової забудови, що суттєво збільшує вірогідність моделювання і якість зв'язку 5G в сільській місцевості. Новими продуктами є більш деталізовані 3D моделі місцевості, які виробляються із застосуванням цих технологій та методів.

Конкурентами компанії "Візіком" на ринку геопросторових технологій, 3D-моделювання та 3D-візуалізації, виробництва цифрової картографічної продукції є:

- транснаціональна компанія "luxCarta" (<https://luxcarta.com/>), з офісами у США, Франції, Колумбії, Південній Африці, Сінгапурі, Перу та інших країнах Світу;

- компанія "MAXAR" (<https://www.vricon.com/>) м. Вестмінстер, Колорадо, США;

- Дочірня компанія Engie Group, Siradel, (<https://www.siradel.com/>) зі Штаб-квартирою в Франції;

- Японська багатонаціональна компанія NTT DATA Corporation (<https://www.aw3d.jp>)

Штаб-квартира: Кото, Токіо, Японія.

Продукція Візіком виробляється на базі власних технологій автоматизації дешифрування

супутникових знімків: розробки статистичних методів аналізу знімків та плеяд для розпізнавання забудови і рослинності, власних алгоритмів побудови і розрахунків цифрових моделей, що забезпечує високу якість продукції.

Основані плани розвитку компанії "Візіком";

1. Просування на телеком ринки Центральної і Південної Америки
2. Активізація просування на телеком-ринки Південно-Східної Азії
3. Поліпшення технологічних процесів створення 3D моделей
4. Впровадження технології підготовки 3D моделей для 5G мереж
5. Вдосконалення технології віддаленого контролю якості даних
6. Удосконалення технології розробки моделей розподілу населення

Основними постачальниками первинної інформації для АТ "Візіком" є компанія Airbus DS Geo SA (SPOT IMAGE SA (Франція), замовлень надано на суму понад 2,2 млн. грн.

Компанія у своїй діяльності широко застосовує потужності своїх партнерів, як резидентів України так і іноземних підприємств. Серед іноземних постачальників найбільшу кількість підрядів отримали компанії-нерезиденти, а саме VMAPSTECH INDIA PRIVATE LIMITED (Індія,356) на 3,3 млн.грн.,AAM GEO SPATIAL TECH PRIVATE LIMITED (Індія,356) на 2,3 млн. грн.,BOODMOE (США,840) на 1,9 млн.грн. та інші.

Товариство проводить свою діяльність тільки на території України та немає жодних представництв.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Відповідно до вимог по якості на підприємстві проводяться інвестиції з метою підвищення рівня технологічного обладнання, виробничих процесів, розробляються та впроваджуються продукти інтелектуальної власності (нематеріальні активи). Так за останні п'ять років здійснено капітальних інвестицій у необоротні активи на суму 10 269,5 тис.грн., а саме:придбано та модернізовано виробничого обладнання на суму 8 765,9 тис.грн., понесено витрат на створення цифрових моделей, баз даних, програмного забезпечення тощо, на суму 1 503,6 тис. грн. Фінансування капіталізації здійснювалось за рахунок власних коштів.

Підприємство планує і подальше інвестування в виробництво та максимальне оновлення парку комп'ютерної та іншої техніки.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Основні засоби Товариства складаються з об'єктів нерухомості- нежитлових приміщень, автотранспорту, комп'ютерної техніки та меблів.Крім того Підприємство орендує нежитлові приміщення розташовані за адресою м.Київ, вул. Стрітенська 2/8

Місце знаходження основних засобів: - власні основні засоби знаходяться за місцем розташування Товариства: м.Київ, вул. Велика Житомирська 25/2. та за місцем знаходження орендованих приміщень.

Всі належні Товариству та орендовані необоротні активи використовуються підприємством на 100%. Заморожених або тимчасово виведених з експлуатації основних засобів у підприємства немає.

В 2022 році підприємство модернізувало існуючі необоротні активи на загальну суму 1 187,9 тис.грн., та придбало нових активів на суму 501,6 тис. грн.

Протягом звітного періоду не виникало екологічних питань, що мало можливість позначитися на використанні активів підприємства. Підприємство на будувє плани з капітального будівництва, розширення або удосконалення необоротних активів що належать Товариству.

Діяльність товариства здійснюється відповідно до вимог чинного природоохоронного законодавства.

Побутові відходи передаються на утилізацію спеціалізованим підприємствам що мають відповідні ліцензії.

### **Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

На діяльність АТ "Візіком" впливає війна, недосконалість та часті зміни в діючому законодавстві, високі ціни на енергоносії, стан банківської системи та висока вартість запозичень, інфляційні процеси, тощо.

### **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

АТ"Візіком" фінансується за кошти, отримані від господарської діяльності підприємства. Власний капітал Товариства за 2022 рік збільшився на 12 498 тис грн. за рахунок одержанного прибутку. На кінець 2022 року показник абсолютної ліквідності склав 1,344 (нормативним вважається значення більше 0,2-0,25) Підприємство має спроможність негайно погасити свою короткотермінову кредиторську заборгованість, показник швидкої ліквідності - 1,488 (норматив показника знаходиться в межах 0,5-1 і вище), таке значення вказує на те, що в компанії досить оборотних коштів для своєчасного розрахунку за зобов'язанням. Показник загальної ліквідності - 2,13 ( нормою вважається показник від 1 до 3),ці показники свідчать про достатність робочого капіталу для поточних потреб та високу ліквідність активів Товариства.

Товариство у своїй діяльності використовує процес детального бюджетування та прогнозування грошових потоків для того, щоб гарантувати наявність ресурсів для виконання своїх платіжних зобов'язань.

Товариство планує в 2023 році проводити свою діяльність за рахунок власних коштів. За оцінками фахівців, ліквідність Товариства може бути покращена за умови своєчасної сплати дебіторами вартості наданих їм послуг, виконаних робіт.

### **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок): 19 097 тис.грн. Очікувані прибутки від виконання цих договорів:4 700 тис.грн.

### **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Планується збільшення інвестицій у впровадження нематеріальних активів на основі яких АТ "Візіком" буде здійснювати свою господарську діяльність та формуватиме фінансовий актив підприємства. Покращення якості послуг, виконаних робіт для підвищення власної конкурентоспроможності. Освоєння нових ринків збуту.

### **Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

З метою забезпечення формування та реалізації інноваційного процесу, підприємство розробляє комплексні заходи: організаційно-структурні, фінансово-економічні та інші. При цьому, враховуються наявні ресурси підприємства, науково-дослідні та виробничі потенціали. Інноваційні дослідження і розробки здійснюються силами фахівців АТ "Візіком". Додаткових витрат на дослідження та розробки Товариство у 2022 році не понесло. На майбутній період підприємство планує продовження технологічного переоснащення.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Іншої інформації, яка може бути істотною для інвестора, не має.

#### **IV. Інформація про органи управління**

<b>Орган управління</b>	<b>Структура</b>	<b>Персональний склад</b>
Виконавчий орган	Директор	Колінько Володимир Васильович
Ревізор	Ревізор	Сипливий Микола Іванович
Загальні збори акціонерів	Акціонери	Згідно реєстру акціонерів
Головний бухгалтер	Головний бухгалтер	Баглей Ірина Миколаївна
Заступник директора	Заступник директора	Свірська Людмила Іванавна

## 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Директор	Колінько Володимир Васильович	1955	Вища	44	н/д, н/д, Директор	22.02.2011, безстроково
	<b>Опис:</b> Виконує свої обов'язки у відповідності до Статуту.Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась. Крім того обіймає посаду директора ТОВ "Візіком-Д". Посадова особа не притягувалась до відповідальності за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 44 роки .За виконання функцій директора Товариства виплачується виногорода відповідно до штатного розкладу. Винагорода в натуральній формі не нараховувалась та не виплачувалась.						
2	Заступник директора	Свірська Людмила Іванівна	1958	Вища	42	н/д, н/д, Заступник директора	01.04.1998, безстроково
	<b>Опис:</b> Виконує свої обов'язки у відповідності до посадової інструкції.Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа не притягувалась до відповідальності за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 42 роки .За виконання функцій заступника директора Товариства виплачується виногорода відповідно до штатного розкладу. Винагорода в натуральній формі не нараховувалась та не виплачувалась						
3	Ревізор	Сипливий Микола Іванович	1951	Вища	44	ТОВ "ІДС", 30301779, Директор	22.02.2011, безстроково
	<b>Опис:</b> Виконує свої обов'язки у відповідності до посадової інструкції. Крім того займає посаду директора на підприємстві ТОВ "ІДС" м. Київ, вул.Стрітенська 2/8 . Посадова особа не притягувалась до відповідальності за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 44 роки. Будь якаї винагорода, в т.ч. в натуральній формі посадовій особі - ревізору не виплачувалась.Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась.						
4	Головний бухгалтер	Баглей Ірина Миколаївна	1972	Вища	33	н/д, н/д, Головний бухгалтер	01.09.2008, безстроково
	<b>Опис:</b> Виконує свої обов'язки у відповідності до посадової інструкції.Крім того займає посаду головного бухгалтера на підприємстві ТОВ "ІДС" м. Київ, вул.Стрітенська 2/8.Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась.. Посадова особа не притягувалась до відповідальності за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 33 рік .За виконання функцій головного бухгалтера Товариства виплачується виногорода відповідно до штатного розкладу. Винагорода в натуральній формі не нараховувалась та не виплачувалась.						

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Директор	Колінько Володимир Васильович	1 260	84	1 260	0
Заступник директора	Свірська Людмила Іванівна	105	7	105	0
Ревізор	Сипливий Микола Іванович	30	2	30	0

## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Колінько Володимир Васильович			84
Свірська Людмила Іванівна			7
Шевченко Сергій Вікторович			5
Петров Максим Олександрович			2
Сипливий Микола Іванович			2
<b>Усього</b>			<b>100</b>

## VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

### 1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Керівництвом АТ "Візіком" вбачаються наступні перспективи розвитку підприємства, а саме:

1. Просування на телекомунікаційні ринки Центральної і Південної Америки;
2. Активізація просування на телекомунікаційні ринки Південно-Східної Азії;
3. Поліпшення технологічних процесів створення 3D моделей;
4. Впровадження технології підготовки 3D моделей для 5G мереж;
5. Удосконалення технології розробки моделей розподілу населення;
6. Розробка та запровадження більш ефективних комплексів заходів, спрямованих на підвищення трудової активності працівників підприємства і, як наслідок, підвищення ефективності праці, його якості.

### 2. Інформація про розвиток емітента

Компанія "Візіком" є одним із світових лідерів в сфері виробництва цифрової картографічної продукції. Компанія виробляє високоякісні геодані для телекомунікаційного ринку, управління транспортом, логістики, LBS, геомаркетингу, навігації і т.і.

Працюючи з 2000 року на телекомунікаційному ринку України і світу, компанія "Візіком" успішно реалізувала більше 1400 проєктів, створивши високоякісні 3D-моделі для більшості міст світу. Завдяки розробленій стратегії просування продукції і застосування унікальних технологій обробки даних, компанія "Візіком" надає своїм клієнтам доступ до точних і актуальних геоданих, пропонуючи максимально широкий асортимент продуктів і рішень.

Ще у 2016 році Товариство отримало сертифікат ISO 9001:2015 для системи управління якістю, відповідність якості за яким підтверджується кожні два роки через проходження переатестації.

Сертифікат виданий відділенням Bureau Veritas Certification Holdings SAS - UK на <Дослідження, розробку, виробництво і впровадження цифрових картографічних продуктів і програмного забезпечення>.



### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

У 2022 році операцій щодо укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом не проводились.

#### **1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте те, при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи не є вичерпні та становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

#### **2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Ринковий ризик Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції та має валютні залишки та заборгованості.

Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструменту буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку.

Товариство має процентні фінансові зобов'язання тому піддається ризику коливання процентних ставок.

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

### **4. Звіт про корпоративне управління:**

#### **1) посилення на:**

##### **власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариство не має власного кодексу корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними

зборами акціонерів АТ "Візіком" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

**кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції АТ "Візіком" на фондових біржах не торгуються,

Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

**вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

**3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)**

Вид загальних зборів		річні	позачергові
		X	
Дата проведення		15.07.2022	
Кворум зборів		100	
Опис	1.Обрання Лічильної комісії. Пропозиція від Акціонера Колінько Володимира Васильовича. Вирішили обрати Лічильну комісію у складі: Голова Лічильної комісії - Баглей Ірина Миколаївна; Член Лічильної комісії - Дідора Інна Володимирівна. 2.Обрання Головуючого та Секретаря Загальних зборів та затвердження регламенту Загальних зборів.Пропозиція від Акціонера Петрова Максима Олександровича. Вирішили обрати: Головуючим Загальних зборів - Колінько Володимира Васильовича, Секретарем Загальних зборів - Свірську Людмилу Іванівну; Затвердити наступний регламент Загальних зборів: -Для докладів по питанням порядку денного надати до 15 хвилин. -Для запитів акціонерів до 2 хвилин по кожному питанню порядку денного. -Для відповідей до 5 хвилин по кожному питанню порядку денного. -Для виступів акціонерів до 5 хвилин по кожному питанню порядку денного.		

	<p>-Голосування на Загальних зборах проводиться відкритим голосуванням за принципом "одна акція - один голос" з використанням бюлетенів.</p> <p>-Загальні збори провести без перерви. У разі необхідності перерви в роботі Загальних зборів рішення про перерву в роботі прийняти додатково шляхом голосування. Таке рішення приймається простою більшістю голосів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах</p> <p>3.Звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2021 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора. Пропозиція від Директора Товариства Колінько Володимира Васильовича.Вирішили затвердити звіт про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2021 рік.</p> <p>4.Звіт Ревізора за 2021 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора. Пропозиція від Ревізора Товариства Сипливого Миколи Івановича. Вирішили затвердити звіт Ревізора Товариства за 2021 рік.</p> <p>5.Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності (річного фінансового звіту Товариства) за 2021 рік та основних напрямків діяльності на 2022 рік. Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитків) за 2021 рік. Пропозиції від запрошеної Головної бухгалтерки Товариства Баглей Ірини Миколаївни та Директора Товариства Колінько Володимира Васильовича. Вирішили затвердити результати фінансово-господарської діяльності та річний фінансовий звіт Товариства за 2021 рік, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-звіт про фінансовий стан;</li> <li>-звіт про сукупний дохід;</li> <li>-звіт про рух грошових коштів який обчислений за прямим методом;</li> <li>-звіт про власний капітал та примітки до фінансової звітності Товариства за 2021 рік.</li> </ul> <p>Затвердити основні напрямки діяльності Товариства на 2022 рік та надати Директору Товариства право здійснювати коригування основних напрямків діяльності Товариства протягом року, виходячи з кон'юнктури ринку та економічної доцільності. Затвердити рішення не проводити виплату дивідендів.</p> <p>6.Затвердження річної інформації про емітента за 2021 р. Пропозиції від запрошеної в якості доповідача Головної бухгалтерки Товариства Баглей Ірини Миколаївни.</p> <p>7.Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, та вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість та надання повноважень на укладання таких угод. Слухали Секретаря Загальних зборів Свірську Людмилу Іванівну. Вирішили, попередньо схвалити значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, на суму більше 10% вартості активів (по кожному окремому правочину), які можуть вчинятися Товариством у ході поточної діяльності протягом не більше як одного року з дати прийняття цього рішення.</p> <p>Надати право виконавчому органу Товариства вчиняти значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, які попередньо схвалені Загальними зборами, і які можуть вчинятися Товариством у ході поточної діяльності протягом не більше як одного року з дати прийняття цього рішення.</p> <p>8.Про надання повноважень виконавчому органу Товариства на участь від імені Товариства в публічних закупівлях, у тому числі за процедурами відкритих торгів, конкурентного діалогу, переговорної процедури, а також у інших закупівлях з використанням електронної системи закупівель або без її використання та надання права виконавчому органу Товариства від імені Товариства заповнювати за підписувати тендерні пропозиції, технічні пропозиції, остаточні тендерні пропозиції із зазначенням ціни, складати, підписувати, надавати інші документи у складі тендерних та технічних пропозицій, у тому числі довідки, заяви, гарантійні листи, повідомлення, посвідчувати власним підписом від імені Товариства копії документів, які подаються у складі тендерних пропозицій, технічних пропозицій, брати участь у електронному аукціоні, вести</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>переговори із замовниками, брати участь у спільних зустрічах замовника з усіма учасниками, вести діалог із замовником, укладати договори про закупівлю; з метою участі Товариства в публічних закупівлях надання права виконавчому органу Товариства від імені Товариства надавати забезпечення тендерних пропозицій, забезпечення виконання договору про закупівлю, а також право укладати з банками та іншими фінансовими установами договори щодо надання забезпечення тендерних пропозицій та договорів про закупівлю у формі гарантії. Пропозиції від Секретаря Загальних зборів Свірської Людмили Іванівни. Вирішили, надати повноваження виконавчому органу Товариства на участь від імені Товариства в публічних закупівлях, у тому числі за процедурами відкритих торгів, конкурентного діалогу, переговорної процедури, а також у інших закупівлях з використанням електронної системи закупівель або без її використання та надати право виконавчому органу Товариства від імені Товариства заповнювати за підписувати тендерні пропозиції, технічні пропозиції, остаточні тендерні пропозиції із зазначенням ціни, скласти, підписувати, надавати інші документи у складі тендерних та технічних пропозицій, у тому числі довідки, заяви, гарантійні листи, повідомлення, посвідчувати власним підписом від імені Товариства копії документів, які подаються у складі тендерних пропозицій, технічних пропозицій, брати участь у електронному аукціоні, вести переговори із замовниками, брати участь у спільних зустрічах замовника з усіма учасниками, вести діалог із замовником, укладати договори про закупівлю; з метою участі Товариства в публічних закупівлях надати право виконавчому органу Товариства від імені Товариства надавати забезпечення тендерних пропозицій, забезпечення виконання договору про закупівлю, а також право укладати з банками та іншими фінансовими установами договори щодо надання забезпечення тендерних пропозицій та договорів про закупівлю у формі гарантії.</p> <p>9.Щодо формування резервного капіталу Товариства.Слухали запрошену у якості доповідача Головного бухгалтера Товариства Баглей Ірину Миколаївну.Вирішили, щорічні відрахування від чистого прибутку Товариства за 2021 рік або за рахунок нерозподіленого прибутку, до резервного капіталу не проводити, оскільки резервний капітал Товариства досяг передбаченого Статутом розміру.</p> <p>10.Про надання повноважень виконавчому органу Товариства одноосібно визначати розмір фонду для виплати премій та інших грошових заохочувальних виплат і джерела його наповнення, встановлювати показники, розмір премій та інших грошових заохочувальних виплат працівникам підприємства та строки їх виплати.Слухали Секретаря Загальних зборів Свірську Людмилу Іванівну,Вирішили надати повноваження виконавчому органу Товариства одноосібно визначати розмір фонду для виплати премій та інших грошових заохочувальних виплат і джерела його наповнення, встановлювати показники для їх нарахування, розмір премій та інших грошових заохочувальних виплат працівникам підприємства та строки їх виплати.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій	X	

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)		

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

	Так	Ні
		X

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

<b>У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--

причина їх не проведення	
--------------------------	--

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### 4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

##### Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
акціонери		X	Функції Наглядової ради, що визначені Законом України "Про акціонерні товариства" передаються до компетенції Загальних зборів Акціонерів Товариства, а питання щодо організації скликання та проведення Загальних зборів Акціонерів Товариства - до компетенції виконавчого органу - Директора Товариства.

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Засідання наглядової ради не проводилось
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

##### Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)			

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	
------------------------------------------------------------------------------------------	--

<b>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### **Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи**

<b>Оцінка роботи наглядової ради</b>	
--------------------------------------	--

#### **Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)		X

#### **Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	Членів наглядової ради не обиралось	

#### **Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

#### **Склад виконавчого органу**

<b>Персональний склад</b>	<b>Функціональні обов'язки члена виконавчого органу</b>
---------------------------	---------------------------------------------------------

<b>виконавчого органу</b>	
Статутом Товариство передбачено одноосібний виконавчий орган- Директор Товариства.	<p>Основні функціональні обов'язки виконавчого органу передбачені в Статуті Товариства, не вичерпний перелік яких складається з наступних функцій:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-розробка основних напрямків діяльності Товариства;</li> <li>-визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи підрозділів Товариства, організація їх виконання та контроль за їх виконанням;</li> <li>-поточне керівництво роботою підрозділів Товариства;</li> <li>-прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та чинним законодавством;</li> <li>-підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного та інші процедури пов'язані з проведенням Загальних зборів акціонерів;</li> <li>-визначення умов трудових відносин у Товаристві та умов оплати праці, тощо.</li> </ul> <p>Протягом 2022 року будь -яких змін у структурі виконавчого органу не відбувалось.</p>

<b>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b>	Оскільки виконавчий орган Товариства одноосібний, то засідання виконавчого органу не проводились. Завдяки зваженій політиці виконавчого органу Товариство у 2022 році не зменшило обсяги виробництва.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Оцінка роботи виконавчого органу</b>	Зважена, поміркована та далекоглядна.
-----------------------------------------	---------------------------------------

## Примітки

### 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Компанія не має залежності від сезонних змін, але існують інші ризики, як зовнішні та внутрішні, а саме:

-невиконання замовником фінансових зобов'язань через форс-мажорні та інші обставини. З метою запобігання негативного впливу даного виду ризику на діяльність Компанії проводиться попередній аналіз політичного та економічного становища в країні контрагента та його фінансової звітності.



-зниження конкурентоздатності Компанії через впровадження конкурентами нових технологій, зниження собівартості, агресивна експансія на ринки, де Компанія "Візіком" є лідером. Мінімізація зазначеного ризику можлива тільки через безперервний моніторинг діяльності конкурентів, постійний моніторинг стану ринку, розробку нових технологій, генерації ідей, оновлення обладнання, проведення рекламних кампаній та інших заходів з підтримки іміджу Компанії "Візіком", підвищення ефективності робіт;  
-вихід з ладу серверів і робочих станцій, як результат глобальної кібератаки.  
І звичайно, ризики, пов'язані з настанням форс-мажорних обставин.

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	так	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	так	ні	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує	так	ні	так	ні

конфлікт інтересів				
--------------------	--	--	--	--

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	ні	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	так	ні	так	так	ні
Інформація про склад	так	ні	так	так	так

органів управління товариства					
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	так	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні**

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (зазначити)	У 2022 р аудит не проводився оскільки відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" підприємство відноситься до категорії малих підприємств.	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)		

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

		<b>громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)</b>	
1	Колінько Володимир Васильович	2016805413	84

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

<b>Загальна кількість акцій</b>	<b>Кількість акцій з обмеженнями</b>	<b>Підстава виникнення обмеження</b>	<b>Дата виникнення обмеження</b>
0	0	Немає будь-яких обмежень	
Опис	н/д		

**8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Згідно з ст 7, п 10.15 ст 10 та п.11.10 ст 11 Статуту, посадові особи органів Товариства - Директор та ревізор Товариства.

Функції Наглядової ради, що визначені Законом України "Про акціонерні товариства" передаються до компетенції Загальних зборів Акціонерів Товариства.

Загальними зборами приймається рішення про обрання та припинення повноважень виконавчого органу Товариства.

Загальними зборами здійснюється обрання членів Ревізійної комісії (Ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень. Ревізор може обиратися на період, визначений Загальними зборами, але не більше ніж на 3 (три) роки. Обрання Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства здійснюється в порядку кумулятивного голосування. При обранні Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства кумулятивним голосуванням голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно. Обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів Акціонерів порівняно з іншими кандидатами. Органи Товариства вважаються обраними і ці органи Товариства вважається сформованими виключно за умови обрання повного кількісного складу цих органів Товариства шляхом кумулятивного голосування

**9) повноваження посадових осіб емітента**

До повноважень Директора Товариства входить:

- 1) управління поточними справами Товариства відповідно до рішень Загальних зборів;
- 2) прийняття рішення про проведення річних або Позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та чинним законодавством;
- 3) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного;
- 4) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством;
- 5) визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають бути повідомлені про

проведення Загальних зборів;

- 6) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 7) розробка основних напрямків діяльності Товариства;
- 8) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- 9) визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи підрозділів Товариства, організація їх виконання та контроль за їх виконанням;
- 10) поточне керівництво роботою підрозділів Товариства;
- 11) визначення та затвердження організаційної структури Товариства;
- 12) затвердження правил, процедур, положень, якими регулюються питання, пов'язані з поточною професійною діяльністю Товариства;
- 13) визначення умов трудових відносин у Товаристві та умов оплати праці;
- 14) підготовка проектів документів з питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів;
- 15) підготовка та організація попереднього розгляду річного звіту, балансу Товариства, звітів та висновків ревізора, для подальшого їх затвердження Загальними зборами;
- 16) підготовка та організація попереднього розгляду фінансових результатів господарської діяльності Товариства на звітні дати;
- 17) розгляд матеріалів ревізій та перевірок;
- 18) заслуховування звітів керівників структурних підрозділів Товариства і прийняття відповідних рішень;
- 19) визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку її використання та охорони;
- 20) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та виплати дивідендів;
- 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 22) надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом, пропозицій Акціонерам щодо викупу їх акцій про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій відповідно до чинного законодавства України та Статуту;
- 23) інші питання, за винятком тих, що належать до виключної компетенції інших органів Товариства.

Ревізор має право

- витребувати у Товариства документи стосовно фінансово-господарської діяльності Товариства;
- вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів;
- бути присутнім на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу ;
- вимагати від працівників Товариства пояснень з питань, що віднесені до компетенції ревізора;
- здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством.

**10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту**

**11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Колінько Володимир Васильович			1 260	84	1 260	0
Свірська Людмила іванівна			105	7	105	0
Шевченко Сіргій Вікторович			75	5	75	0
Усього			1 440	96	1 440	0

## Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
прості	1 500	0,50	<p><b>ПРАВА АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА</b></p> <p>Акціонерам Товариства надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-участь в управлінні Товариством у порядку, визначеному чинним законодавством України та Статутом;</li> <li>-отримання дивідендів;</li> <li>-отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;</li> <li>-отримання інформації про господарську діяльність Товариства;</li> <li>- інші права, передбачені чинним законодавством України.</li> </ul> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-дотримуватися Статуту та інших внутрішніх нормативних документів, виконувати рішення Загальних Зборів;</li> <li>-виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також оплачувати акції, що випускаються Товариством у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом і рішеннями про розміщення акцій Товариства у відповідності до вимог чинного законодавства України;</li> <li>-не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</li> </ul> <p>Посадові особи органів Товариства та інші особи, які перебувають з Товариством у трудових відносинах, не мають права вимагати від Акціонера - працівника Товариства надання відомостей про те, як він голосував, чи як має намір голосувати на Загальних зборах, або про відчуження Акціонером - працівником товариства своїх акцій, чи намір їх відчуження, або вимагати передачі довіреності на участь у Загальних зборах.</p>	не має
<b>Примітки:</b>				







## **XI. Відомості про цінні папери емітента**

### **1. Інформація про випуски акцій емітента**

[illegible]

## 8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Петров Максим Олександрович	30	2	30	0
Шевченко Сергій Вікторович	75	5	75	0
Колінько володимир Васильович	1 260	84	1 260	0
Свірська Людмила Іванівна	105	7	105	0
Усього	1 470	98	1 470	0

**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
18.08.2010	313/10/1/10	UA4000088454	1 500	750	1 500	0	0
Опис:							
додаткова інформація відсутня							

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	2 226	3 166	2 053	2 053	4 279	5 219
будівлі та споруди	50	50	2 053	2 053	2 103	2 103
машини та обладнання	712	1 743	0	0	712	1 743
транспортні засоби	1 424	1 030	0	0	1 424	1 030
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	40	343	0	0	40	343
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	2 226	3 166	2 053	2 053	4 279	5 219
Опис	Первісна вартість основних засобів на кінець звітної періоду складає 15523 тис. грн., знос складає 12357 тис. грн. Знос основних засобів нараховується за методом та в розмірах, передбачених п.1 Ст 26 ПсБУ 7 "Основні засоби" затверджено Наказом Міністерства фінансів, від 27.04.2000, № 92. Ступінь зносу становить 79,6 відсотки. Збільшення загальної суми первісної вартості основних засобів є результатом введення в дію машин та обладнання - на суму 2 267 тис. грн. та інших необоротних активів на суму 470 тис. грн. Ці зміни обгрунтовані провадженням господарської діяльності підприємства. Збільшення основних засобів відбулося внаслідок нарощення підприємством виробничих потужностей, що потребувало відповідного збільшення найбільш важливої для господарської діяльності групи основних засобів. Умови використання об'єктів кожної групи основних засобів визначені законодавством України, внутрішніми положеннями підприємства та технічною документацією окремого об'єкта основних засобів. Кожна група основних засобів використовується за цільовим призначенням виключно для здійснення господарської діяльності					

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		42 419	29 950
Статутний капітал (тис.грн)		1	1
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		42 420	29 951
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності",затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013 N 73. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою:		

	<p>Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання.</p> <p>Підставивши відповідні значення отримуємо:</p> <p>42 420 тис.грн.=3 943 тис.грн.+ 72 381 тис.грн.-33 904 тис.грн</p>
<b>Висновок</b>	<p>З метою реалізації положень п.3 статті 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України, порівнявши вартість чистих активів із розміром статутного капіталу зазначаємо, що вартість чистих активів значно перевищує суму статутного капіталу</p>

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	4 300	X	X
у тому числі:				
відновлювальна кредитна лінія	19.02.2021	4 300	17	18.02.2023
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	2 580	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	27 024	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	33 904	X	X
Опис	<p>Розміри зобов'язань фінансової звітності Товариства тотожні залишкам по відповідним рахункам синтетичного та аналітичного Всього поточних та довгострокових зобов'язань станом на 31.12.2022 р.- 33 904 тис. грн., в т. ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кредиторська заборгованість за товари, роботи - 19 157 тис.грн.;</li> <li>- з бюджетом - 2 580 тис. грн.;</li> <li>- з оплати праці та страхування - 5 342 тис.грн.та 70 тис. грн. відповідно;</li> <li>- поточні забезпечення- 1 236 тис. грн.</li> <li>- інші поточні зобов'язання - 1 075 тис.грн.;</li> <li>- одержані аванси - 144 тис.грн.</li> </ul>			

## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	ПАТ "Страхова компанія"Українська страхова група"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30859524
<b>Місцезнаходження</b>	03038, Україна, Київ, І.Федорова 32 А
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АВ № 569295
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія зрегулювання ринківфінансових послуг України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	21.01.2011
<b>Міжміський код та телефон</b>	044-206-65-40
<b>Факс</b>	206-65-40
<b>Вид діяльності</b>	Страхова діяльність
<b>Опис</b>	Страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів та страхування майна Товариства

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150, Україна, Київ, вул. Антоновича, 51, оф. 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/0002/ARM
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	044-287-56-70
<b>Факс</b>	044-287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Інформаційні послуги на фондовому ринку для провадження діяльності з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку.
<b>Опис</b>	Агентство надає допомогу в розкритті регульованої інформації.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Соловйова Марина Михайлівна ФОП
<b>Організаційно-правова форма</b>	Підприємець - фізична особа
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	2260006924
<b>Місцезнаходження</b>	01034, Україна, Київ, ВУЛИЦЯ АРТЕМА, будинок 14-А, квартира 93
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	2 074 001 0002 00091
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	06.12.2004
<b>Міжміський код та телефон</b>	050 3343887
<b>Факс</b>	
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність у сфері права
<b>Опис</b>	Правова допомога.





<b>Підприємство</b> <b>Територія</b> <b>Організаційно-правова форма господарювання</b> <b>Вид економічної діяльності</b>	Акціонерне товариство "Візіком"  Акціонерне товариство  Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність	<b>Дата</b> <b>за ЄДРПОУ</b>	КОДИ 01.01.2023 13672362 UA8000000000 1078669
		<b>за КАТОТТГ</b>	
		<b>за КОПФГ</b>	230
		<b>за КВЕД</b>	63.11

**Середня кількість працівників:** 113

**Адреса, телефон:** 01001 Київ, Велика Житомирська 25/2, (044)201-00-26

**Одиниця виміру:** тис.грн. без десяткового знака

**Складено** (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
 на 31.12.2022 р.  
 Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	810	481
первісна вартість	1001	3 841	3 943
накопичена амортизація	1002	( 3 031 )	( 3 462 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	30	288
Основні засоби	1010	2 226	3 166
первісна вартість	1011	12 786	15 523
знос	1012	( 10 560 )	( 12 357 )
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	( 0 )	( 0 )
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	15	8
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	3 081	3 943

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	8 416	4 850
Виробничі запаси	1101	42	155
Незавершене виробництво	1102	8 373	4 694
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	1	1
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	42 979	20 987
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	410	51
з бюджетом	1135	1	2
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	698	803
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	3 256	45 594
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	3 256	45 594
Витрати майбутніх періодів	1170	1 258	86
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	12	8
Усього за розділом II	1195	57 030	72 381
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	60 111	76 324

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1	1
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	500	500
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	29 450	41 919
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	29 951	42 420

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	7 800	4 300
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	13 406	19 157
розрахунками з бюджетом	1620	2 117	2 580
у тому числі з податку на прибуток	1621	550	803
розрахунками зі страхування	1625	153	70
розрахунками з оплати праці	1630	5 082	5 342
одержаними авансами	1635	352	144
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	963	1 236
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	287	1 075
Усього за розділом III	1695	30 160	33 904
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	60 111	76 324

Керівник

Володимир КОЛІНЬКО

Головний бухгалтер

Ірина БАГЛЕЙ

Підприємство

Акціонерне товариство "Візіком"

Дата  
за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2023

13672362

**Звіт про фінансові результати  
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2022 рік

Форма №2

## I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	176 217	124 447
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 131 140 )	( 91 888 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b>			
прибуток	2090	45 077	32 559
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	12 956	1 964
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 7 079 )	( 7 775 )
Витрати на збут	2150	( 16 698 )	( 9 618 )
Інші операційні витрати	2180	( 16 467 )	( 10 542 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	17 789	6 588
збиток	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	7	114
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 327 )	( 5 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 2 998 )	( 28 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b> прибуток	2290	14 471	6 669
збиток	2295	( 0 )	( 0 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-1 973	-1 249
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b> прибуток	2350	12 498	5 420
збиток	2355	( 0 )	( 0 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	12 498	5 420

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	228	76
Витрати на оплату праці	2505	40 432	29 651
Відрахування на соціальні заходи	2510	1 910	1 841
Амортизація	2515	2 228	2 280
Інші операційні витрати	2520	118 507	88 546
Разом	2550	163 305	122 394

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1 500	1 500
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1 500	1 500
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	8 332,000000	3 613,330000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	8 332,000000	3 613,330000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Володимир КОЛІНЬКО

Головний бухгалтер

Ірина БАГЛЕЙ

Підприємство

Акціонерне товариство "Візіком"

Дата  
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2023
13672362

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2022 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	192 425	94 370
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	191	78
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	1 550	4 164
Надходження від повернення авансів	3020	6 184	2
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	14	359
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	304	5
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 91 039 )	( 73 230 )
Праці	3105	( 33 038 )	( 25 329 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 4 539 )	( 3 886 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 13 092 )	( 11 632 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 1 713 )	( 1 338 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 2 908 )	( 4 011 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 8 471 )	( 110 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 11 879 )	( 4 677 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 0 )	( 1 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 1 330 )	( 422 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	3195	45 751	-20 199
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	17

Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	1 700	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	28	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 3 285 )	( 1 125 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 1 670 )	( 600 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	3295	-3 227	-1 708
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	8 300	8 800
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 11 800 )	( 1 500 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 1 175 )	( 280 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	3395	-4 675	7 020
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	3400	37 849	-14 887
Залишок коштів на початок року	3405	3 256	18 862
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	4 489	-719
Залишок коштів на кінець року	3415	45 594	3 256

Керівник

Володимир КОЛІНЬКО

Головний бухгалтер

Ірина БАГЛЕЙ



Підприємство

Акціонерне товариство "Візіком"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

13672362

## Звіт про власний капітал

За 2022 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Залишок на початок року</b>	4000	1	0	0	500	29 450	0	0	29 951
<b>Коригування:</b>	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	-29	0	0	-29
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	4095	1	0	0	500	29 421	0	0	29 922
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	4100	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	4110	0	0	0	0	12 498	0	0	12 498
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Розподіл прибутку:</b>	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	0	0	0	12 498	0	0	12 498
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	1	0	0	500	41 919	0	0	42 420

Керівник

Володимир КОЛІНЬКО

Головний бухгалтер

Ірина БАГЛЕЙ





## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Наскільки відомо Директору АТ "Візіком", річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України <Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні>, містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки АТ "Візіком", підприємства яке перебуває під його контролем, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан АТ "Візіком" разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими Товариство стикється у своїй господарській діяльності;